

Na temelju članka 31. stavka 5. Zakona o plaćama u državnoj službi i javnim službama („Narodne novine“, broj 155/23), Vijeće za praćenje i unaprjeđenje sustava plaća u državnoj službi i javnim službama je na sjednici održanoj 21. veljače 2024. godine donijelo

POSLOVNIK O RADU

VIJEĆA ZA PRAĆENJE I UNAPRJEĐENJE SUSTAVA PLAĆA U DRŽAVNOJ SLUŽBI I JAVNIM SLUŽBAMA

Članak 1.

Ovim se Poslovníkom uređuje način rada Vijeća za praćenje i unaprjeđenje sustava plaća u državnoj službi i javnim službama (u daljnjem tekstu: Vijeće).

Članak 2.

Vijeće obavlja sljedeće poslove:

- prati sustav plaća u državnoj službi i javnim službama,
- analizira tržišnu konkurentnost plaća u državnoj službi i javnim službama u odnosu na realan sektor,
- prati financijsku održivost sustava plaća u skladu s fiskalnim okvirom Vlade Republike Hrvatske,
- prati provedbu načela jednakosti plaća i vrednovanja radnih mjesta u skladu s odredbama Zakona o plaćama u državnoj službi i javnim službama,
- daje prethodna mišljenja na prijedlog uredbi kojima se uređuju nazivi radnih mjesta, uvjeti za raspored, klasifikacija radnih mjesta i pripadajući platni razred te koeficijenti za obračun plaće u državnim tijelima i javnim službama,
- predlaže Vladi Republike Hrvatske promjene sustava plaća u državnoj službi i javnim službama odnosno promjenu platne ljestvice, raspona koeficijenata u platnim razredima, dodataka na plaću utvrđenih zakonom i druge promjene vezane uz sustav plaća u državnoj službi i javnim službama,
- daje preporuke u skladu sa Zakonom o plaćama u državnoj službi i javnim službama.

Članak 3.

Na prvoj, konstituirajućoj sjednici Vijeće donosi poslovnik o radu i bira zamjenika predsjednika Vijeća.

Zamjenik predsjednika zamjenjuje predsjednika Vijeća u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti.

Zamjenik predsjednika Vijeća bira se iz reda članova Vijeća, većinom glasova svih članova Vijeća, uključujući predsjednika.

Zamjenik predsjednika Vijeća bira se na vrijeme od dvije godine.

Sazivanje sjednica

Članak 4.

Vijeće se sastaje na poziv predsjednika Vijeća po potrebi, a najmanje dva puta godišnje.

Sjednica se održava ako je nazočna većina svih članova Vijeća, uključujući predsjednika.

Po potrebi se na sjednice Vijeća mogu pozvati predstavnici pojedinih državnih tijela, strukovnih udruga ili drugih pravnih osoba. Navedeni predstavnici nemaju pravo glasovanja na sjednicama Vijeća.

Članak 5.

Članovi Vijeća imaju pravo i obvezu prisustvovati na sjednicama Vijeća, raspravljati i odlučivati o pitanjima koja su na dnevnom redu.

Ako član Vijeća ne može biti nazočan na sjednici Vijeća, dužan je o tome pravovremeno obavijestiti tijelo državne uprave nadležno za službeničke odnose.

Dnevni red

Članak 6.

Predsjednik Vijeća vodi sjednicu i predlaže dnevni red.

Dnevni red utvrđuje se većinom glasova nazočnih članova Vijeća, uključujući predsjednika.

Članak 7.

Predsjednik izlaže teme prema utvrđenom dnevnom redu, daje riječ članovima Vijeća, zaključuje raspravu i predlaže zaključke o svakoj točki dnevnoga reda.

Na sjednicama Vijeća vodi se zapisnik.

Zapisnik potpisuju predsjednik Vijeća i zapisničar, nakon što se predsjednik i članovi Vijeća nazočni na sjednici izjasne da su suglasni sa zapisnikom.

Članak 8.

Zaključci o davanju mišljenja, prijedloga i preporuka Vijeća donose se većinom glasova nazočnih članova Vijeća, uključujući predsjednika.

Predsjednik utvrđuje rezultate glasovanja.

Predsjednik Vijeća potpisuje akte kojima se daju mišljenja, prijedlozi i preporuke Vijeća, a u slučaju njegove odsutnosti ili spriječenosti, zamjenik predsjednika.

Članak 9.

Stručne i administrativne poslove za potrebe Vijeća obavlja tijelo državne uprave nadležno za službeničke odnose.

Članak 10.

Poslovnik Vijeća, kao i njegove izmjene i dopune donose se većinom glasova svih članova Vijeća, uključujući predsjednika.

Prijedlog za donošenje novog Poslovnika, odnosno prijedlog izmjena i dopuna Poslovnika može dati svaki član Povjerenstva, na način da prijedlog dostavi predsjedniku Vijeća u pisanom obliku s obrazloženjem.

Predsjednik Vijeća dužan je prijedlog novog Poslovnika odnosno prijedlog izmjena i dopuna Poslovnika uvrstiti u prijedlog dnevnog reda sjednice Vijeća u roku od 30 dana od dostavljanja prijedloga.

Članak 12.

Ovaj Poslovnik stupa na snagu danom njegova donošenja.

Zagreb, 21. veljače 2024. godine

PREDSJEDNIK VIJEĆA
dr. sc. Ivan Malenica